

CHƯƠNG TRÌNH

làm việc của Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã năm 2026

Căn cứ Quy chế làm việc số 01-QC/ĐU ngày 01/7/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2030; Chương trình làm việc toàn khoá (Chương trình số 01-CTr/ĐU ngày 01/8/2025) và nhiệm vụ công tác; Ban Chấp hành Đảng bộ xã ban hành Chương trình làm việc của Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã năm 2026 như sau:

I- CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC

1. Tháng 01/2026

- Báo cáo tình hình thực hiện giải ngân vốn đầu tư công năm 2025 (Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị).

- Báo cáo công tác chuẩn bị và các điều kiện bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trước, trong và sau tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 (Ủy ban nhân dân xã, Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị).

- Nghị quyết thực hiện các Đề án của Ban Chấp hành Đảng bộ xã (Ủy ban nhân dân, Ban Xây dựng Đảng, Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị).

- Hội nghị tổng kết công tác Đảng (Ban Xây dựng Đảng, Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị).

- Báo cáo việc điều chỉnh cơ cấu, thành phần, số lượng người được giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã, nhiệm kỳ 2026 - 2031 qua kết quả Hội nghị hiệp thương lần thứ nhất (Ban Xây dựng Đảng, Hội đồng nhân dân xã chuẩn bị).

- Phương án kiện toàn các chức danh của Hội đồng nhân dân xã khóa I, nhiệm kỳ 2026 - 2031 (Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị).

- Các nội dung khác theo thẩm quyền (Văn phòng Đảng ủy khâu nối chuẩn bị).

2. Tháng 02/2026

- Gặp mặt các đồng chí nguyên lãnh đạo nhân Kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2026) (Ban Xây dựng Đảng và Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị).

- Ký cam kết trách nhiệm nêu gương đối với người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, tổ chức, đơn vị trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao nhiệm kỳ 2025-2030 theo Quy định số 349-QĐ/TU ngày 17/3/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị).

- Về công tác chuẩn bị tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 (*Ban Xây dựng Đảng, Hội đồng nhân dân xã chuẩn bị*).

- Các nội dung khác theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy khâu nói chuẩn bị*).

3. Tháng 3/2026

- Lãnh đạo, chỉ đạo công tác đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031

- Hội nghị quán triệt các văn bản của Trung ương, của tỉnh, của xã gắn với sơ kết, tổng kết một số văn bản của Trung ương, của tỉnh quý I/2026 (*nếu có*) (*Ban Xây dựng Đảng và Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Báo cáo của Ban Chấp hành Đảng bộ xã về kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ quý I; nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2026 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Kế hoạch triển khai Nghị quyết Đại hội lần thứ XIV của Đảng (*Ban Xây dựng Đảng và Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Thông qua báo cáo công tác tài chính đảng năm 2025 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Báo cáo tình hình thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công quý I/2026 (*Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Các nội dung khác theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy khâu nói chuẩn bị*).

4. Tháng 4/2026

- Công tác tổ chức, cán bộ; xét kết nạp đảng viên, xét công nhận đảng viên chính thức (*Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị*).

- Công tác khen thưởng tập thể, cá nhân tiêu biểu, điển hình trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (*Ban Xây dựng Đảng, Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Các nội dung khác theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy khâu nói chuẩn bị*).

5. Tháng 5/2026

- Kế hoạch của Ban Thường vụ Đảng ủy về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông và tuyển sinh đại học, giáo dục nghề nghiệp năm 2026 trên địa bàn (*Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Công tác tổ chức, cán bộ; đề nghị tặng Huy hiệu Đảng đợt 19/5/2025 (*Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị nội dung*).

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo tổng kết năm học và triển khai các hoạt động hè năm 2026. Chỉ đạo tổ chức kiểm điểm phân loại đảng viên khối trường học năm học 2025 - 2026 (*Ủy ban nhân dân xã, Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị nội dung*).

- Các nội dung khác theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy khâu nói chuẩn bị*).

6. Tháng 6/2026

- Hội nghị quán triệt các văn bản của Trung ương, của tỉnh, của xã gắn với sơ kết, tổng kết một số văn bản của Trung ương, của tỉnh, của xã quý II/2025 (*nếu có*).

- Báo cáo công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Chấp hành Đảng bộ xã 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Báo cáo kết quả lãnh đạo, thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Báo cáo công tác kiểm tra, giám sát 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 (*Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy chuẩn bị*).

- Các nội dung trình kỳ họp giữa năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã khóa I, nhiệm kỳ 2026 - 2031 thuộc thẩm quyền (*Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Công tác tổ chức, cán bộ (*Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị*).

- Báo cáo tình hình thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công 6 tháng đầu năm 2026 (*Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Các nội dung khác theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy khâu nói chuẩn bị*).

7. Tháng 7/2026

- Công tác tổ chức, cán bộ; xét kết nạp đảng viên, xét công nhận đảng viên chính thức (*Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị nội dung*).

- Các nội dung khác theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy khâu nói chuẩn bị*).

8. Tháng 8/2026

- Báo cáo tình hình giải ngân vốn đầu tư công năm 2026; công tác chuẩn bị năm học 2026 - 2027 (*Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Công tác tổ chức, cán bộ; xét kết nạp đảng viên, xét công nhận đảng viên chính thức, đề nghị tặng huy hiệu đảng đợt 02/9/2021 (*Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị*).

- Xem xét các nội dung theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy khâu nói chuẩn bị*).

9. Tháng 9/2026

- Hội nghị quán triệt các văn bản của Trung ương, của tỉnh, của xã gắn với sơ kết, tổng kết một số văn bản của Trung ương, của tỉnh quý III/2025 (*nếu có*) (*Ban Xây dựng Đảng và Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Báo cáo công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Chấp hành Đảng bộ xã 9 tháng; nhiệm vụ trọng tâm quý IV/2026 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Báo cáo tình hình thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công 9 tháng đầu năm 2026 (*Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Lãnh đạo chuẩn bị các điều kiện tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp với nhân dân năm 2026 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Các nội dung khác theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy khâu nói chuẩn bị*).

10. Tháng 10/2026

- Công tác tổ chức, cán bộ; xét kết nạp đảng viên, xét công nhận đảng viên chính thức, đề nghị tặng Huy hiệu Đảng đợt 07/11/2026 (*Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị*).

- Báo cáo tình hình giải ngân vốn đầu tư công năm 2026 (*Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Xem xét, quyết định các nội dung theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

11. Tháng 11/2026

- Dự thảo Báo cáo và Kết luận của Ban Chấp hành Đảng bộ xã về kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ năm 2026; mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm 2027 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Báo cáo dự toán ngân sách Nhà nước năm 2027 (*Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2027 (*Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Kế hoạch đầu tư công năm 2027 (*Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Báo cáo kết quả lãnh đạo, thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026; nhiệm vụ công tác năm 2027 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Báo cáo công tác kiểm tra, giám sát năm 2026; nhiệm vụ năm 2027 (*Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy chuẩn bị*).

- Chương trình công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã năm 2027 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Chương trình kiểm tra, giám sát của Ban Chấp hành Đảng bộ xã, Ban Thường vụ Đảng ủy năm 2027 (*Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy chuẩn bị*).

- Các nội dung trình kỳ họp cuối năm 2026 của Hội đồng nhân dân khóa I, nhiệm kỳ 2026 - 2031 thuộc thẩm quyền (*Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Các nội dung khác theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy khâu nói chuẩn bị*).

12. Tháng 12/2026

(1) Hội nghị chuyên đề

- Hội nghị quán triệt các văn bản của Trung ương, của tỉnh, của xã gắn với sơ kết, tổng kết một số văn bản của Trung ương, của Tỉnh, của xã quý IV/2025 (nếu có) (*Văn phòng Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị*).

- Hội nghị kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân các đồng chí Ban Thường vụ Đảng ủy năm 2026 (*Văn phòng Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị*).

- Đánh giá 01 năm thực hiện các đề án, nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ xã thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ xã lần thứ I (*Ủy ban nhân dân, Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị*).

- Báo cáo công tác tài chính đảng năm 2026 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Nghị quyết của Ban Thường vụ Đảng ủy về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an ninh quốc gia, bảo đảm trật tự an toàn xã hội, đấu tranh phòng, chống tội phạm năm 2027 (*chi bộ Công an xã chuẩn bị*).

- Chi thị về lãnh đạo nhiệm vụ quân sự - quốc phòng địa phương năm 2027 (*chi bộ Quân sự xã chuẩn bị*).

- Kế hoạch về tổ chức các hoạt động đón tết Nguyên đán Đinh Mùi năm 2027 (*Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị*).

- Báo cáo về những kết quả nổi bật trên các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hoá, xã hội của xã năm 2026 (*Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị*).

- Kế hoạch phát triển đảng viên năm 2027 (*Ban Xây dựng Đảng chuẩn bị*).

- Xem xét các nội dung theo thẩm quyền (*Văn phòng Đảng ủy khâu nổi chuẩn bị*).

Đối với các nội dung về kiểm tra, giám sát thực hiện theo Chương trình, kiểm tra, giám sát của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đảng ủy: Các cơ quan, đơn vị chủ động tham mưu, tổ chức thực hiện theo chương trình và báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy.

Đối với các nội dung sơ kết, tổng kết các văn bản chỉ đạo Trung ương, của tỉnh ủy, của xã, các ngày kỷ niệm, ngày truyền thống: Giao Ủy ban nhân dân xã, các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy chủ trì theo dõi, chủ động chuẩn bị nội dung và tham mưu với Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy khi có kế hoạch, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh.

II- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo việc chuẩn bị nội dung và tổ chức thực hiện Chương trình làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ xã, Ban Thường vụ Đảng ủy theo thẩm quyền và quy định.

2. Hội đồng nhân dân; Ủy ban nhân dân xã; Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội; các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy và các chi bộ cơ sở trực thuộc, cơ quan, đơn vị có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ chỉ đạo chuẩn bị các nội dung theo chương trình làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ xã, Ban Thường vụ Đảng ủy bảo đảm chất lượng nội dung và tiến độ thời gian.

3. Giao Văn phòng Đảng ủy theo dõi, đôn đốc thực hiện Chương trình làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ xã, Ban Thường vụ Đảng ủy; quá trình thực hiện có nội dung cần điều chỉnh, tổng hợp báo cáo Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy,
- Đ/c Lương Thị Vân Anh-Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ nhiệm UBKT Tỉnh ủy,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy,
- Ủy ban nhân dân xã,
- MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội xã,
- Các chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc,
- Các đồng chí Đảng ủy viên,
- Lưu VTĐU.

**T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ**

Lù Văn Cường